|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |

**ПРИКАЗ**

. № \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г

**Об утверждении Положения по антикоррупционной политике, Положения о конфликте интересов, Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, Кодекс этики и служебного поведения.**

Во исполнение требований законодательства о противодействии коррупции **приказываю:**

1. Утвердить Положение по антикоррупционной политике, согласно приложению.

1.1. Рекомендовать работникам руководствоваться в своей работе данным Положением.

2. Утвердить Положение о конфликте интересов, согласно приложению.

2.1. Рекомендовать работникам руководствоваться в своей работе данным Положением.

3. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, согласно приложению.

3.1. Рекомендовать работникам руководствоваться в своей работе данными Правилами.

4. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников, согласно приложению.

4.1. Рекомендовать работникам руководствоваться в своей работе данными Кодексом.

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор